



**СЕКТОРАЛЬНА БЮДЖЕТНА ПІДТРИМКА ЄС: НАПРЯМИ,
ФІНАНСУВАННЯ, ПІДГОТОВКА ПРОЄКТІВ**



НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА

- **Постанова**

Кабінету Міністрів України № 827 від 16 листопада 2016 року

- **Проекти наказів** Мінрегіону

- Про порядок проведення оцінки проектів регіонального розвитку, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського Союзу
- Про порядок проведення моніторингу показників виконання проектів регіонального розвитку, які можуть реалізовуватися за рахунок коштів державного бюджету, отриманих від Європейського Союзу
- Про затвердження розподілу коштів державного бюджету, передбачених за КПКВК 0000000 «__» за заходами з підтримки реалізації реформ у сфері регіонального розвитку і сприяння децентралізації влади

ФІНАНСУВАННЯ

Заходи	%	Фінансування, тис. грн
1) реалізація проектів регіонального розвитку (у тому числі виготовлення проектної документації щодо об'єктів будівництва), відібраних відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору проектів регіонального розвитку, які можуть реалізовуватися за рахунок бюджетних коштів, отриманих від Європейського Союзу	88	573 760,00
3) розроблення і вдосконалення методики та порядку обчислення індексу конкурентоспроможності регіонів згідно із стандартами ЄС та індексу регіонального людського розвитку і розрахунку їх прогнозних значень на період до 2020 року	0,1	652,00
4) створення геоінформаційної системи регіонального розвитку	0,1	652,00
5) підготовка та реалізація проектів, що спрямовані на розвиток інфраструктури об'єднаних територіальних громад:	10	65 200,00
1) розробка інфраструктурних проектів ОТГ та підготовка ПКД		
2) розробка проектів просторового планування ОТГ з елементами інженерної та транспортної інфраструктури		
6) удосконалення системи моніторингу і оцінки регіональної політики відповідно до завдань, визначених Угодою про фінансування Програми підтримки секторальної політики — Підтримка регіональної політики України;	0,1	652,00
7) формування фонду оплати праці державних службовців відповідно до статті 50 Закону України “Про державну службу”.	1,7	11 084,00
Всього	100	652 000,00

ЗАЯВНИКИ

Замовник проекту

центральний або місцевий орган виконавчої влади, державна, комунальна установа чи організація

Визначається ініціатором проекту та відповідає за підготовку і реалізацію такого проекту, виконання функцій замовника будівництва

Ініціатор проекту

центральний орган виконавчої влади, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласна, Київська та Севастопольська міська держадміністрація, до компетенції яких належить реалізація державної політики у відповідній сфері чи регіоні

Звертається до Мінрегіону із заявкою на участь у конкурсному відборі проектів та здійснює моніторинг реалізації проекту

ПРОГРАМИ ПІДТРИМКИ



**Інноваційна
економіка та
інвестиції**



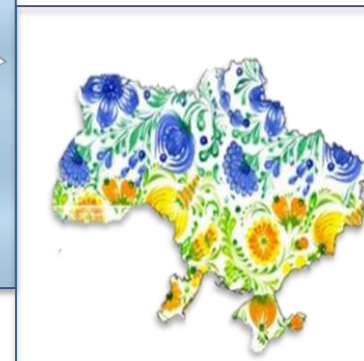
**Сільський
розвиток**



**Розвиток
людського
потенціалу**



**Розвиток
туризму**



**Загальноукр
аїнська
солідарність**

ВІДСУТНІЙ КВОТНИЙ РОЗПОДІЛ КОШТІВ ЗА ПРОГРАМАМИ ПІДТРИМКИ

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «ІННОВАЦІЙНА ЕКОНОМІКА ТА ІНВЕСТИЦІЇ»

- Формування сприятливого інвестиційного клімату, розвиток та просування інвестиційного потенціалу
- Розвиток потенціалу у сфері торгівлі (стандартизація, сертифікація, підтримка експорту)
- Підтримка підприємницької діяльності
- Стимулювання розвитку інноваційної інфраструктури та підтримка інноваційної діяльності
- Створення та розвиток інфраструктури залучення інвестицій, «точок зростання» місцевої економіки

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «СІЛЬСЬКИЙ РОЗВИТОК»

- **Диверсифікація підприємницької діяльності у сільській місцевості**
 - Диверсифікація сільськогосподарського виробництва
 - Розвиток альтернативних видів економічної діяльності (вирощування енергетичних культур, заліснення територій, рекреаційна діяльність, агротуризм, народні ремесла, надання послуг тощо)
 - Розвиток екологічного та органічного сільськогосподарського виробництва
 - Розвиток підприємств заготівлі, збуту, переробки с/г продукції сільського, постачання матеріально-технічних та інших ресурсів, в першу чергу, на засадах кооперації
- **Створення умов для соціального розвитку**
 - Активізація сільського розвитку за результатами отриманої підтримки
 - Планування сільського розвитку

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «СІЛЬСЬКИЙ РОЗВИТОК»

• Підвищення якості життя у сільській місцевості

- Створення (поліпшення) умов для повернення молоді у сільську місцевість (професійна орієнтації молоді; навчання молоді додатковим або новим навичкам; створення точок доступу до Інтернету; молодіжні клуби за інтересами; спортивні об'єкти тощо)
- Поліпшення інженерної інфраструктури сільської місцевості (дороги, освітлення, енергопостачання, зв'язок тощо)
- Поліпшення інформаційно-освітньої, соціальної інфраструктури сільської місцевості (дошкільні заклади, школи, пошта, установи та заклади соціального обслуговування тощо)
- Поліпшення інфраструктури відпочинку та задоволення культурних запитів сільського населення (будинки культури, клуби, бібліотеки, гуртки, художня самодіяльність, музеї, галереї, парки, зони відпочинку тощо)
- Поліпшення медичної інфраструктури (лікарні, поліклініки, ФАПи тощо)
- Поліпшення екологічної інфраструктури (водопостачання, каналізація та переробка ТПВ)

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «РОЗВИТОК ЛЮДСЬКОГО ПОТЕНЦІАЛУ»

- **Люди**
 - підвищення рівня зайнятості випускників, які здобували освіту за новими навчальними програмами;
 - нові навчальні програми та курси
- **Інституції та мережі**
 - нові партнерські об'єднання та асоціації;
 - нові патенти, авторські свідоцтва та комерціалізація винаходів;
 - нові політики та заходи із соціальної відповідальності та партнерства;
 - інтеграція між навчальними закладами, науково-дослідними установами і підприємствами
- **Дослідження**
 - удосконалення структури та підвищення рівня зайнятості населення праценадлишкових територій;
 - підвищення якості та мобільності робочої сили;
 - Підвищення якості регіональних та місцевих програм і стратегій

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «РОЗВИТОК ТУРИЗМУ»

- **Підвищення туристичного потенціалу**
 - розвиток інфраструктури у сфері туризму і рекреації в Україні;
 - формування ефективної системи економічного стимулювання розвитку туризму та рекреації для активізації створення закладів розміщення та відпочинку туристів в Україні;
 - створення ексклюзивного туристичного продукту для розвитку туризму в Україні;
 - активізація використання механізмів державно-приватного партнерства у сфері інфраструктурних та туристичних проектів
- **Маркетинг туристичного потенціалу**
 - створення цілісного бренду країни, та її окремих регіонів як туристичних;
 - створення позитивного туристичного іміджу держави на міжнародному туристичному ринку;
 - створення та впровадження єдиної туристично-інформаційної системи

НАПРЯМИ ПІДТРИМКИ «ЗАГАЛЬНОУКРАЇНСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ»

- **Створення можливостей для співробітництва регіонів у сфері освіти, культури, історичних та культурологічних досліджень**
 - обміни науковців (аспірантів, докторантів) між університетами різних регіонів України.
 - спільні міжрегіональні дослідницькі групи з проведення історичних та культурологічних досліджень
 - обміни студентів між вищими навчальними закладами, та інші механізми співробітництва
- **Формування привабливого образу регіонів в Україні, інтеграція регіональних ідентичностей у загальноукраїнську ідентичність**
 - Зростання рівня довіри мешканців одного регіону України до мешканців інших регіонів
 - Збільшення кількості внутрішніх туристів, що відвідують українські регіони
 - Створення системи інформування українців про українські регіони, їх можливості та розвиток
 - Забезпечення впевненого прийому вітчизняного телевізійного сигналу на прикордонних з Російською Федерацією та Республікою Білорусь територіях України
- **Інтеграція вимушених переселенців та захист інтересів осіб, що вимушено опинились на тимчасово окупованих територіях**
- **Сприяння економічній інтеграції регіонів та у регіонах**

2.3. Детальний опис діяльності за проектом (не більше 4 стор.)

*** Примітка: Для проектів, які передбачають будівельні роботи ДОДАТКОВО зазначаються:**

- наявність експертних висновків, погоджень, сертифікатів, документів дозвільного характеру (якщо передбачено);
- наявність проектно-кошторисної документації (ПКД);
- ступінь будівельної готовності об'єкта;
- прогнольні джерела фінансування;
- вплив реалізації проекту на навколишнє природне середовище;
- стан фінансування та освоєння коштів (виконання робіт) для реалізації проекту на момент подання проекту (для діючих проектів).

ВИМОГИ ДО ОПИСУ ПРОЕКТУ

ЗМІСТ ПРОЕКТУ

I.	Анотація проекту	с.
II.	Опис проекту	с.
2.1	Актуальність проекту	с.
2.2	Цілі та результати проекту	с.
2.3	Детальний опис дій проекту	с.
2.4	Календарний план-графік впровадження дій проекту	с.
2.5	Можливі ризики, пов'язані із впровадженням проекту	с.
2.6	Сталість результатів проекту	с.
2.7	Структура управління проектом	с.
2.8	Механізм моніторингу і оцінки проекту	с.
III.	Бюджет проекту	с.
IV.	Логіко-структурна матриця проекту	с.

2.1. Актуальність проекту (не більше 3 сторінок)

- **Детальний аналіз конкретної ситуації**, що склалася у цільовому регіоні та/або секторі (якщо доцільно, SWOT-аналіз, аналіз ринку); **аналіз проблеми**, на визначення якої спрямовано проект.



- Короткий **аналіз можливих варіантів розв'язання проблеми**, в тому числі відмови від будь-яких дій, та обґрунтування обраного рішення (проекту)
- **Підтвердження відповідності проекту** завданням ДСРР-2020, Плану заходів на 2015-2017 роки з реалізації ДСРР-2020, Стратегії розвитку Львівщини до 2020 року
- **Попередня або поточна робота**, пов'язана з проблемою, на визначення якої спрямовано проект, та зв'язок між такою роботою та пропонованим проектом.

2.1. Актуальність проекту (не більше 3 сторінок)

- **Цільові групи та бенефіціари проекту:** критерії відбору та опис кожної з таких цільових груп та кінцевих бенефіціарів (бажано з кількісними даними), їх потреби, відповідність проекту цим потребам, механізм забезпечення їх участі в проекті



- **Економічна та/або бюджетна ефективність реалізації проекту, економічні вигоди, соціальний вплив, екологічний вплив** (наскільки дотичне).

економічна ефективність (на основі аналізу вигід і витрат для окупних проектів наводяться розрахунки чистої приведеної вартості, внутрішня норма дохідності; дисконтований період окупності; індекс прибутковості);

2.1. Актуальність проекту (не більше 3 сторінок)

Або бюджетна ефективність, зокрема очікувані додаткові надходження до державного та/або місцевого бюджету/зменшення обсягу видатків державного та/або місцевого бюджету/;

Або зазначте інші економічні вигоди та/або соціальний вплив, надавши відповіді на питання з їх обґрунтуванням/поясненням з використанням кількісних та якісних показників:

- ✓ Чи виявиться реалізація проекту економічно вигідною?
- ✓ Чи виявиться реалізація проекту поштовхом для галузевого розвитку, формування та впровадження механізмів соціально-економічної самодостатності місцевої територіальної громади (регіону)?
- ✓ Які нестиме проект економічні вигоди, у т.ч. - економію енерговитрат та підвищення енергоефективності, зменшення витрат інших ресурсів та збільшення ефективності виробництва, надання послуг, експлуатації об'єктів, тощо?

2.1. Актуальність проекту (не більше 3 сторінок)

- ✓ Чи сприятиме проект впровадженню інноваційних технологій, методик та практик? Чи сприятиме проект переходу на новий технологічний уклад?
- ✓ Чи сприятиме проект збереженню або створенню постійних робочих місць, зокрема у сферах з високою доданою вартістю та високою продуктивністю праці (вказати кількість)?
- ✓ Чи забезпечуватиме проект покращення якості та доступності послуг (кількість населення, на яке спрямована послуга), товарів чи робіт, наближення по європейських стандартів?
- ✓ Чи сприятиме проект підтримці вітчизняного виробника товарів та послуг, збільшенню експорту товарів та послуг?
- **Інші додаткові переваги проекту:** наприклад, зменшення негативного впливу або покращення навколишнього середовища, просування демократичних практик місцевого самоврядування, рівних можливостей, захисту вразливих груп населення тощо.

2.2. Цілі та результати проекту (не більше 1 сторінки)

Загальна ціль:

Конкретна ціль 1:

Результат 1.1:

Результат 1.2:

Конкретна ціль 2:

Результат 2.1:

...

Сформулюйте **загальну** і **конкретні цілі** проекту та **очікувані результати**; коротко обґрунтуйте критерії їх визначення, доцільність та поясніть їхній взаємозв'язок.

Забезпечте **відповідність** цього розділу логіко-структурній матриці проекту.

Дотримуйте нумерації, що вказує на взаємозв'язок між цілями та результатами.



2.3. Детальний опис діяльності за проектом (не більше 4 стор.)

Результат 1.1 <назва>

Вид діяльності (дія) 1.1.1 <назва>*

Орієнтовна тривалість:

Опис:

Цільова група (групи):

Вид діяльності (дія) 1.1.2 <назва>*

Орієнтовна тривалість:

Опис:

Цільова група (групи):

Дотримуйтеся нумерації, яка вказує на взаємозв'язок між результатами та видами діяльності.

2.3. Детальний опис діяльності за проектом (не більше 4 стор.)

*** Примітка: Для проектів, які передбачають будівельні роботи додатково зазначаються:**

- наявність експертних висновків, погоджень, сертифікатів, документів дозвільного характеру (якщо передбачено);
- наявність проектно-кошторисної документації (ПКД);
- ступінь будівельної готовності об'єкта;
- прогнозні джерела фінансування;
- вплив реалізації проекту на навколишнє природне середовище;
- стан фінансування та освоєння коштів (виконання робіт) для реалізації проекту на момент подання проекту (для діючих проектів).

2.4. Календарний план-графік впровадження діяльності за проектом

Тривалість проекту - ___ місяців. (Максимальна дозволена тривалість становить 36 місяців)

Рік 1

	Півріччя 1						Півріччя 2						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Вид діяльності (дія) 1.1.1 (назва)													Заявник, місцеві партнери 1, 2
Вид діяльності (дія) 1.1.2 (назва)													Місцевий партнер 1
Вид діяльності (дія) 1.2.1 (назва)													Місцевий партнер 2
Вид діяльності (дія) 2.1.1 (назва)													Місцеві партнери 1, 2

Для наступних років (півріччя):

Вид діяльності (дія)	3	4	5	6	Орган, що забезпечує виконання
----------------------	---	---	---	---	--------------------------------

2.5. Можливі ризики (не більше 1 ст.).

	Ризики	Ймовірність	Стратегія мінімізації ризиків
Внутрішні			
Зовнішні			



Оцініть ступінь ймовірності кожного з перерахованих ризиків, використовуючи при цьому шкалу з градацією **«високий»**, **«середній»** та **«низький»**

2.6. Сталість результатів проекту (не більше 2 стор.)

а) фінансова сталість, зокрема фінансування подальших дій, джерела фінансування для покриття майбутніх експлуатаційних витрат.

Якщо дотичне, поясніть:

Чи передбачається та яким чином подальший розвиток й функціонування відповідних (у тому числі започаткованих за результатами проекту) структур, організацій та підприємств на засадах самоокупності або незалежності від бюджетного фінансування?

Яким чином діяльність за проектом позначиться на формуванні й розвитку джерел надходжень до місцевого чи державного бюджету (за можливості, обґрунтуйте фінансовий прогноз таких надходжень)?

2.6. Сталість результатів проекту (не більше 2 стор.)

б) інституційна сталість, зокрема структури, що дозволяють підтримувати результати проекту після його завершення, договори, угоди тощо.

Які особи набудуть повноважень владника матеріальних або інтелектуальних продуктів, одержаних за результатами проекту? Чи передбачаються за результатами проекту розвиток місцевого потенціалу для вирішення наявних проблемних питань? Яким чином?

в) політична сталість – який вплив матиме проект на формування державної та регіональної чи місцевої політики у відповідній сферах (галузях), на якість та інтенсивність процесів реформ та трансформаційних перетворень у зазначених сферах (галузях) та на відповідній території?

г) екологічна сталість – який вплив матиме проект на довкілля, чи буде вжито заходів для запобігання негативному впливу на природні ресурси, від яких залежить проект, та на ширше природне довкілля у довгостроковій перспективі?

2.7. Структура управління проектом (не більше 2 стор.)

Будь ласка, наведіть в даному розділі інформацію про:

- **пропоновану організаційну структуру проекту;**
- **досвід діяльності ініціатора** з тематики проекту, загальний досвід реалізації проектів (надайте перелік проектів, в яких від брав участь: рік, назва проекту, бюджет проекту, роль у проекті: виконавець, партнер, бенефіціар, тощо);
- **досвід діяльності замовника** з тематики проекту, загальний досвід реалізації проектів (надайте перелік проектів, в яких від брав участь: рік, назва проекту, тематика проекту, бюджет проекту, роль у проекті: виконавець, партнер, бенефіціар, тощо);
- **розподіл функцій ініціатора та замовника** у реалізації проекту, обґрунтування ролі кожного партнера;
- **команду (професійну групу)**, що буде виконувати проект (за функціями).



2.8. Механізм моніторингу та оцінки проекту (не більше 1 ст.)

- В процесі реалізації проекту ініціатор, замовник проекту та партнери, а також менеджмент проекту, відповідно до розподілу функціональних обов'язків, здійснюють **систематичний збір, аналіз та використання інформації** з метою ефективного управління проектом
- Основою для системи моніторингу повинні бути **показники, вказані в логіко-структурній матриці**
- Позначте, чи планується застосування **механізмів громадської оцінки** ефективності досягнутих результатів.

III. БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

Форма бюджету - у відповідному файлі Ексель

Бюджет проекту має включати всі види діяльності (дії), передбачені проектом, незалежно від різновидів видатків за цільовим змістом або економічною класифікацією, або від того, за чий рахунок ця дія фінансується

Співфінансування проекту декларується винятково у вигляді грошових внесків

Економічна класифікація видатків має ґрунтуватися на чинній редакції Бюджетного кодексу України та наказі Міністерства фінансів України від 12.03.2012 № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету», що зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27 березня 2012 р. за № 456/20769

КРОКИ ПРОЕКТУВАННЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

КРОК 1 Ідентифікація

Аналіз ситуації

1.1 Визначення цільових груп

1.2 Аналіз проблем

1.3 Аналіз рішень

1.4 Вибір альтернатив

2.2 Визначення цілей, мети

2.1 Заходи та результати

КРОК 2 Формулювання: логічна матриця

2.3 Індикатори успішності

2.4 Припущення та ризики

Структура проекту	Індикатори виконання	Джерела підтвердж	Припущення та ризики
ЗАГАЛЬНА МЕТА (ВПЛИВ)			
ЗАВДАННЯ (ЦІЛЬ)			
ОЧИКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ			
ЗАХОДИ			

КРОК 4 М&Е

Оцінка впливу

Результативність

КРОК 3 Реалізація

Матриця розподілу робіт

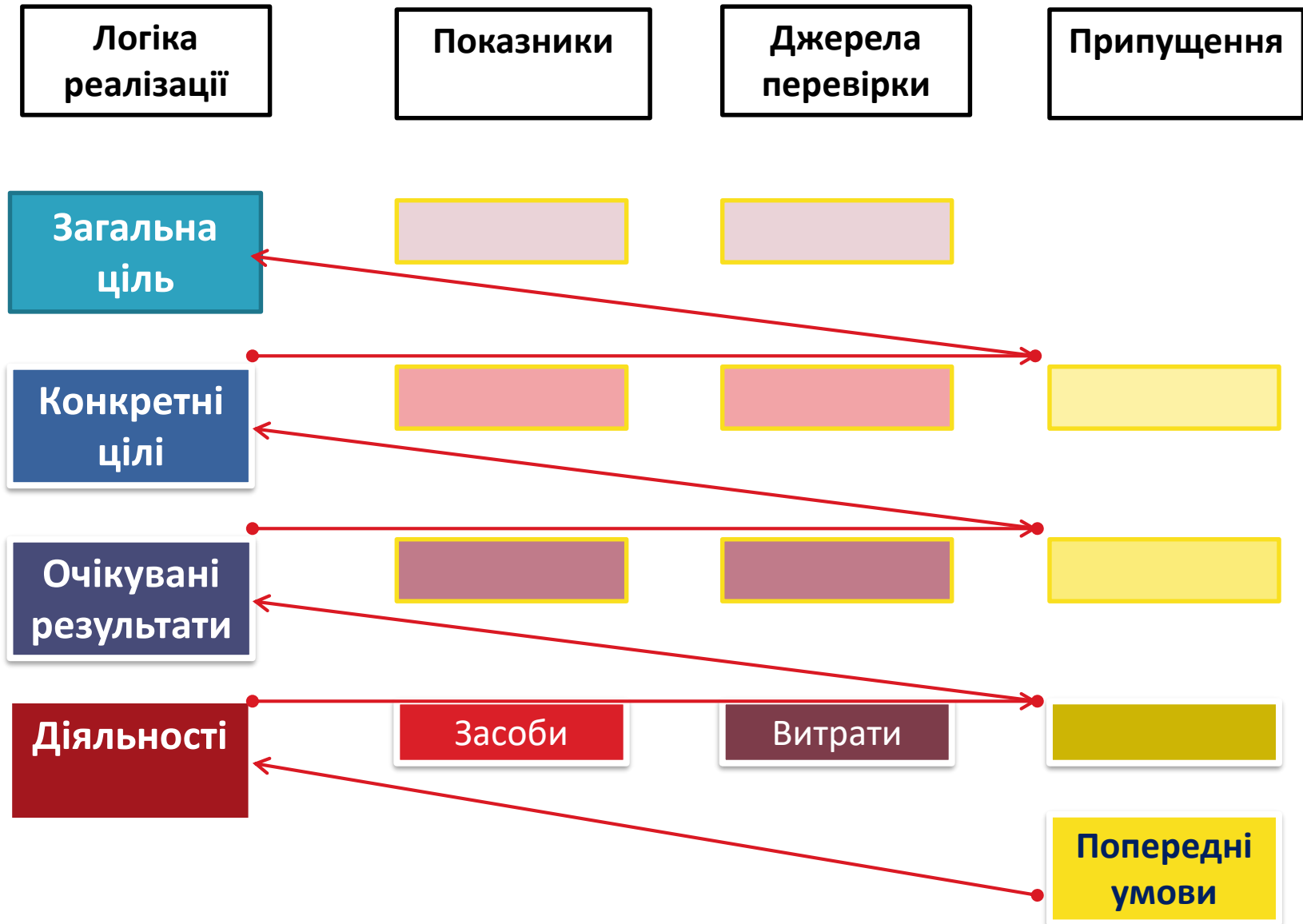
Матриця відповідальності

Графік реалізації

Планування ресурсів

NEW

Логіко-структурна матриця



КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ

№ п/п	Критерій оцінки	Максимальна оцінка
1	Відповідність ДСРР та актуальність проекту	
1.1	Відповідність проектної заявки ДСРР-2020, Плану заходів та цілям конкурсу проектів	5
1.2	Відповідність проектної заявки тематичному напрямку (програмі регіонального розвитку), галузевим (секторальним) потребам та проблемам	5
1.3	Відповідність проектної заявки регіональним потребам та проблемам (кінцеві бенефіціари, цільові групи)	5
1.4	Чи має проект «елементи додаткової цінності», спрямовані, наприклад, на захист навколишнього середовища, просування гендерної рівності та рівних можливостей, пропонує інноваційні підходи та кращий досвід у пропонованій сфері?	5
2	Логічна побудова та структура проекту (ЛСМ)	
2.1	Чи містить опис проекту ЛСМ та наскільки відповідає вона встановленим вимогам?	5
2.2	Чи включено в ЛСМ результати-продукти (продукти, послуги) та чи є вони чіткими й зрозумілими (outputs)?	5
2.3	Чи включено в ЛСМ результати-наслідки (досягнення, вплив) та чи є вони чіткими й зрозумілими (outcomes)?	
2.4	Наскільки логічними й послідовними є завдання та діяльність/заходи в рамках проекту, чи можна (на основі ЛСМ) вважати реальним досягнення поставлених цілей і чи реалістичними очікувані результати?	5

№ п/п	Критерій оцінки	
3	Ефективність та здійсненність проекту	
3.1	Чи є запропоновані в проекті заходи слушними та практичними і чи відповідають вони цілям і очікуваним результатам?	5
3.2	Чи є план реалізації проекту чітким і здійсненним?	5
3.3	Чи передбачається проведення моніторингу й оцінки проекту? Чи запропоновані індикатори результатів реалізації проекту об'єктивно піддаються перевірці? Якими є джерела перевірки, чи будуть вони доступними й надійними?	5
3.4	Чи є задовільним рівень залучення та участі в проекті партнера(-ів) (наявність, реальна чи формальна участь)?	5
4	Сталість проекту	
4.1	Чи здійснить проект відчутний вплив на цільові групи?	5
4.2	Чи матиме проект мультиплікаційний ефект? (включаючи можливості для відтворення діяльності та розширення результатів проекту, поширення інформації й досвіду)?	5
4.3	Чи забезпечується стійкість результатів, які передбачається досягти завдяки реалізації проекту з фінансової точки зору (чи продовжиться діяльність після закінчення проекту і яким чином фінансуватимуться заходи)?	5
4.4	Чи забезпечується стійкість результатів, які передбачається досягти завдяки реалізації проекту з інституційної точки зору (чи функціонуватимуть інституції, що забезпечуватимуть проведення заходів після закінчення реалізації проекту? Чи стануть результати проекту «власністю на місцях»)?	5
5	Бюджет та співвідношення «витрати-ефективність»	
5.1	Чи відображаються проектні заходи належним чином у бюджеті?	5
5.2	Чи є задовільним (з фінансової точки зору) співвідношення між очікуваними витратами та ефективністю (очікуваними результатами)?	5
5.3	Чи достатньо обґрунтованою кожна витрата	5
5.4	Яким є внесок заявника (та партнерів) у співвідношенні до коштів державного бюджету (50/50, 40/60, 30/70, 20/80, 10/90 і менше; у разі відсутності - 0)	5
	Максимальна сума балів	100

КОНТРОЛЬНІ ДАТИ

Формування ідей проектів та відповідальних по кожному напрямку

- Відповідальні – структурні підрозділи ОДА
- Надання відповідальних осіб (ПІБ, контакти) за підготовку проектів та короткий опис проектної ідеї в Департамент економічної політики (analyz.loda@gmail.com)
- Термін – 10 березня 2017 року

Навчання відповідальних осіб

- Відповідальний – Департамент економічної політики
- Термін – до 17 березня 2017 року

Підготовка проектів

- Відповідальні – структурні підрозділи ЛОДА, Департамент економічної політики ЛОДА
- Термін – 17 квітня 2017 року

Подання проектів на конкурс

- Відповідальні – Департамент економічної політики ЛОДА
- Термін - згідно з встановленим у відповідних нормативно-правових актах Мінрегіону